

Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna Žlutice, Jiráskova 344

Adresa: Jiráskova 344, 36452 Žlutice



Č.j.: 1654/2018

Vnitřní řád školní jídelny

**Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna Žlutice, Jiráskova 344
(dále jen DDŠ)**

Se sídlem: Jiráskova 344, 364 52 Žlutice

IČO: 708 45 433

Zastoupený: Mgr. Janem Kubátem

Školní stravování je poskytováno dětem, žákům a studentům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky 107/2005 Sb. ve znění pozdějších změn.

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1.1. Práva strážníků, strážník má právo na:

- využívání stravovací služby a informace týkající se školního stravování;
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí;
- ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií;
- strážníci nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla;
- děti mají možnost se spolupodílet na tvorbě jídelníčku;
- dietní stravu pokud mu byla stanovena lékařem.

1.2. Povinnosti strážníků, strážník je povinen:

- dodržovat pravidla kulturního chování;
- dbát na čistotu rukou – umýt si ruce po vstupu do jídelny;
- musí mít vždy domácí obuv;
- nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikanování;
- plnit pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob;
- před odchodem z jídelny odevzdat použité nádobí, příbory a tácy, utřít stoly;
- neodnášet vydané jídlo z místnosti, to je určeno ke konzumaci v jídelně;
- během návštěvy jídelny je zakázáno používat mobil.

1.3. Práva zákonných zástupců strážníků, zákonný zástupce má právo na:

- vznášení připomínek a podnětů k práci školní jídelny u ředitele školského zařízení;
- seznámení s jídelním lístkem na webových stránkách DDŠ.

1.4. Povinnosti zákonných zástupců strážníků:

- zákonný zástupce je povinen:
informovat DDS o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka, nebo jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky DDS:

- pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny; dále zajišťuje: bezpečnost a další nezbytné organizační opatření;
- informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů;
- strážník zdraví ve školní jídelně pracovníky srozumitelným způsobem, pracovník Dětského domova strážníkovi na pozdrav odpoví.

3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků:

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu;
- děti jsou povinny chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků DDS i ostatních osob;
- děti jsou seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny;
- děti dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu;
- každý úraz, zdravotní indispozici dítěte, poranění či nehodu ve školní jídelně okamžitě hlásí pedagogickému pracovníkovi.

4. Pedagogický dohled:

- je zajišťován vychovatelem nebo učitelem, který vykonává přímou pedagogickou činnost;
- vydává pokyny k zajištění kázně dětí, hygienických a kulturních stravovacích návyků;
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí, zejména podlahy. Strážníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet;
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte;
- dohlíží na reakci strážníků na množství a kvalitu jídla;
- sleduje způsob výdeje stravy;
- sleduje čistotu vydávaného nádobí, příborů, táců;
- reguluje osvětlení a větrání;
- sleduje odevzdání nádobí, příbory a tácy strážníky;
- dohlíží na čistotu stolů po ukončení stravování, popřípadě zajistí úklid stolů spolu s dětmi.

5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí:

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy v areálu DDS);
- projevy šikanování mezi dětmi, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženy děti mladší a slabší), jsou v prostorách DDS přísně zakázány.

6. Ochrana majetku DDS

- strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním;
- strážníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené;
- strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu;
- strážníci okamžitě oznámí zjištěné závady majetku DDS pedagogickému pracovníkovi ve školní jídelně.

7. Školní stravování je zajišťováno:

- školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně, která je v provozu nepřetržitě. V rámci vzdělávacích a výchovných činností probíhá občasné vaření na úsecích školy a výchovy.

- **PO – PÁ:**

Snídaně: vydávána v 7:15-7:40 hod.

Přesnídávka: vydávána po snídani do školy na 10:30 hod.

Oběd PO-ČT: vydáván ve školní jídelně 12:30 – 13:30 hod.

Oběd PÁ: vydáván ve školní jídelně 12:00 – 13:00 hod.

Svačina odpolední: vydávána na ve školní jídelně: 14:30-15:00 hod.

Večeře: vydávána ve školní jídelně 18:00 – 18:30 II. večeře: vydávána na skupiny během večeře.

- **SO – NE:**

Snídaně: vydávána v 9:00 – 10:00 hod.

Přesnídávka: vydávána na skupiny po 9hod

Oběd: vydáván ve školní jídelně 12:00 - 12:45 hod.

Svačina odpolední: zpravidla ve školní jídelně od 14:30 – 15:00 hod.

Večeře: vydávána ve školní jídelně 18:00 -18:30 II. večeře: vydávána na skupiny během večeře.

8. Rozsah služeb školního stravování

- dětem je poskytována celodenní strava zahrnující jídla hlavní (oběd, večeři) a jídla doplňková (snídaně, přesnídávka, svačina, druhá večeře);
- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce v jídelně a umístěn je na webových stránkách DDS;
- vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen v jídelně DDS, na informační tabuli před ředitelnu a umístěn na webových stránkách DDS.

9. Výše finančního limitu

- výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška 107/2008 Sb.;
- dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou strávníci zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku (tj. od 1. 9. – 31.8.), ve kterém dosáhli níže uvedeného věku: 7 - 10 let, 11 - 14 let, 15 -18 let.

10. Přihlašování a odhlašování stravování

- přihlášení a odhlášení stravování dětí u vedoucího školní kuchyně zajišťuje pedagogický pracovník a sociální pracovnice;
- přihlášení a odhlášení stravování zaměstnanců si u vedoucího školní kuchyně zajišťuje každý zaměstnanec osobně;
- změny v přihlašování a odhlašování stravy lze provést den předem, v daný den nejpozději do 08.00 hodin (v případě nemoci) u vedoucí školní jídelny.

11. Výdej stravy

- pracovník dbá na dodržování zásad provozní hygieny a postupu stanoveného v systému kritických bodů, používá ochranné pracovní prostředky - oděv určený k výdeji stravy (čistý bílý oděv, pokrývka hlavy) se nesmí užívat při ostatních činnostech;
- pracovník dbá o plynulý a rychlý výdej stravy, teplotu vydávaných jídel (tu je povinen kontrolovat a zapisovat), dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů, hospodárnost při zacházení s inventářem a jeho čistotu;
- teplé pokrmy určené k přímé spotřebě se podávají bezprostředně po výrobě, nejdéle však 4 hodiny od dokončení jejich tepelné úpravy;
- teplota jídla nesmí klesnout pod 60° Celsia, výrobky studené kuchyně musí být podávány chlazené. Při manipulaci s jídlem musí být dodržována maximální čistota a ostatní hygienické normy;
- po skončení výdeje stravy se zbytky stravy likvidují
- úklid v jídelně zajišťuje uklízečka, včetně úklidu stolů a podlahy, znečištěné povrchy.

Ve Žluticích 1. 9. 2018

Schváleno na školské radě: 19. 09. 2018

Zpracovala: Bc. Jitka Najmanová
zástupce ředitele

Schválil: Mgr. Jan Kubát
Ředitel Dětského domova se školou a školní jídelny Žlutice, Jiráskova 344